

รายงานการประชุมข้าราชการครู, ครูพิเศษสอนและบุคลากรทางการศึกษา
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙

วันศุกร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท

ผู้มาประชุม

ผู้มาประชุม	สว่างศรี	ประธานการประชุม
๑. นายสมหมาย	สว่างศรี	ประธานการประชุม
๒. นายบวร	ขจรศิลป์	
๓. นางสาวบังอร	หน่ายทุกข์	
๔. นายธีระ	แพ่งประสิทธิ์	
๕. นายวิยวุฒิ	ธรรมกุล	
๖. นางสาวฝน	ทองอ่อน	
๗. นายชฎมนกรณ	บุญณีย์มงคล	
๘. นางปราณีต	วรรณทอง	
๙. นายปริญญา	จงธรรม	
๑๐. นายสุระพงษ์	แสนบุญรัตน์	
๑๑. นายสัมฤทธิ์	แดงกรัด	
๑๒. นายกิตติศักดิ์	โพธิ์กระจ่าง	
๑๓. นายศรัณย์ภัทร	บุญญา	
๑๔. นายประสิทธิ์	ถือแก้ว	
๑๕. นายธนากรณ	จินดารัตน์	
๑๖. นายชำนาญ	แก้วจงประสิทธิ์	
๑๗. นายเอกลักษณ์	เกิดพรม	
๑๘. นายนเรนทร์	สมสมัย	
๑๙. นายสุเทพ	อินอุดม	
๒๐. นายณฤทธิ์	อุ่มสุข	
๒๑. นายจิรพงษ์	ทองคำรัตน์	
๒๒. นายสุทัศน์	ศุภนคร	
๒๓. นายธนาศักดิ์	อรุณไพโร	
๒๔. นายวัชร	นิเกศรี	
๒๕. นายสมศักดิ์	เหมาะสมัย	
๒๖. นายประเสริฐศักดิ์	ศิริภาพ	
๒๗. นางณัฐสิมา	ตามสายลม	
๒๘. นายศักดิ์ดา	ฉ่ำข้างทอง	
๒๙. นายสุราษฎร์	เดชปรอท	

๓๐. นายธน	สังข์ทอง
๓๑. นายชินิศ	ศรีเดช
๓๒. นายวิทยา	ชูชื่น
๓๓. นายสาโรจน์	อินทรอำนาจ
๓๔. นายสุภาวณ	การภักดี
๓๕. นางปรารถนา	บึงทิม
๓๖. นายธรรมบุญ	บุญปรากฏ
๓๗. นายธัญวัฒน์	ทองสุก
๓๘. นางชนันท์วัลย์	ศุภฤตีสไสมณ
๓๙. นางสาวสุวรรณี	งามนิล
๔๐. นายสมโภชน์	ตามสายลม
๔๑. นายอนุสรณ์	วงศ์ปิ่นจันทร์
๔๒. นายอดิศร	เปลี่ยนดิษฐ์
๔๓. นายจักรินทร์	คงสิบ
๔๔. นายชูเกศ	พรมย์
๔๕. นายชาคริต	สุขสิงห์
๔๖. นายจักรินทร์	คงสิบ
๔๗. นายสมเกียรติ	นุชพงษ์
๔๘. นายอัศววัฒน์	ใบกว้าง
๔๙. นายมานนท์	กองแดง
๕๐. นายสุชิน	หนูแก้ว
๕๑. นายวิชัย	ศรีเกตุ
๕๒. นายพรชัย	ฉัตรชัยวัฒนา
๕๓. นางบังอร	ฉัตรชัยวัฒนา
๕๔. นายมานพ	จันทร์รา
๕๕. นายพิรวัฒน์	รัตนโมรา
๕๖. นายวกร	เวชประสิทธิ์
๕๗. ว่าที่ ร.ต. ภาณุพงศ์	จันทร์เขียน
๕๘. นางมาลี	เดชปรอท
๕๙. นางจันทนา	พรหมโชติ
๖๐. นางสาวนิตยา	อรรถโกมล
๖๑. นายทวีวัฒน์	ธรรมชัย
๖๒. นางฐานิตา	สุวรรณบุญ
๖๓. นางสิริวรรณ	วินัยพานิช
๖๔. นางสุจิตรา	เทศนา
๖๕. นางสาวสุพรรณ	อาจคิดการ
๖๖. นายบุญส่ง	ผูกโพ

๖๗. นายสง่า	ทิพหมึก
๖๘. นางสาววาสนา	วงศ์วัฒนะ
๖๙. นางสาวทวิสุข	สอนน้อย
๗๐. นางสาวอัมพวา	จันเป็ง
๗๑. นางสมใจ	อยู่สนิท
๗๒. นางฐิติมา	วงศ์คำ
๗๓. นางสาวปนัดดา	ลำกุล
๗๔. นายฐิตายุ	มนต์คล้า
๗๕. นางนงคราญ	ฉัตรธัญญกิจ
๗๖. นางสุนันท์	คล้ายแก้ว
๗๗. นางสาวบังเอิน	หน่วยทุกข์
๗๘. นางสาวโชติกา	ชุตินุญนิธินน
๗๙. นายสมบูรณ์	เหมหงษา
๘๐. นางณทิพรดา	เขตต์นคร
๘๑. นางสาวสมคิด	ศิริพยัคฆ์
๘๒. นางสาวประยงค์	ไม้หอม
๘๓. นางนันทน์ภัส	บุญเพ็ญ
๘๔. นายนิสัย	จันทร์เกตุ
๘๕. นางสุนีย์	สืบสำราญ
๘๖. นางจิราพร	ศรีเกตุ
๘๗. นางสาวธนพร	ชินพงษ์
๘๘. นางเพียงแข	สุขพร้อม
๘๙. นางบังอร	วรรณทอง
๙๐. นางสาวมัทนา	ฉัตรอนันต์
๙๑. นายสมคิด	ฉัตรธัญญกิจ
๙๒. นางกรรณิการิ	ธรรมชัย
๙๓. นางสาวปรานอม	เจริญวงศ์
๙๔. นางนงเยาว์	เอี่ยมกลิ่น
๙๕. นางวนิดา	ศรีภักดี
๙๖. นางวารภรณ์	ชูควร
๙๗. นางสาวปิยนุช	เวชประสิทธิ์
๙๘. นางสาวธัญญาภรณ์	ปลาปู่ทอง
๙๙. นายธนวิศ	ทรัพย์เมฆ
๑๐๐. นายศราวุธ	แพ่งประสิทธิ์
๑๐๑. นายบุญมี	จันทร์มาก
๑๐๒. นางประนอม	เชื้ออภัย
๑๐๓. นางสาวปชิตดา	พูลสาลี
๑๐๔. นางสาวศศิวิมล	กลิ่นเอี่ยม

๑๐๕. นางสาวรุจิรา	ดวงพัศตรา
๑๐๖. นางสาวณัฐภรณ์	ไชยสลิ
๑๐๗. MS.ARMENIA	A. OSTING
๑๐๘. นางสาวอังคณา	อยู่ซัง
๑๐๙. นายเอนกนัฐ	เรือนไทย
๑๑๐. นายไพโรจน์	บัณฑิตย์
๑๑๑. นายอลงกต	ดำนิล
๑๑๒. นายทวีศักดิ์	เทียนชัย
๑๑๓. นางสาวธันยธร	ฉุนอิม
๑๑๔. นายขวัญชัย	โพธิ์ขวัญ
๑๑๕. นายชนันดร	มีมุข
๑๑๖. นายกิตติ	อยู่เล่าห์
๑๑๗. นายชัยวัฒน์	บุญดี
๑๑๘. นายวรพงศ์	สว่างศรี
๑๑๙. นายประจักษ์	บัวอาจ
๑๒๐. ว่าที่ ร.ต.อนุกุล	เขื่อน้อย
๑๒๑. นายสุภศักดิ์	วัฒนโย
๑๒๒. นางวิไลวรรณ	จันทร์จิตร
๑๒๓. นายวรรณเกียรติ	รุ่งกลิ่น
๑๒๔. นางสาวปัทมา	บัวชื่น
๑๒๕. นายยุทธกร	ไชยสิงห์
๑๒๖. นายวรายุทธ	นามเกิด

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุพัฒน์	เจียนรุ่งแสง	ลา
๒. นายเสริมศักดิ์	สุวรรณาลัย	ลา
๓. นายวิทยา	อยู่ภาโส	ไปราชการ
๔. นายปริญญา	ศรีวิชาสร้อย	ลาป่วย
๕. นายสมพร	วัฒน์วันทนา	ลาป่วย
๖. ว่าที่ ร.ต. สุวัฒน์	ภูเกา	ไปราชการ
๗. นางสาวมัจฉลินทร์	บินชัย	ลาป่วย
๘. นางณิชยา	รัศมี	ลาป่วย
๙. นางชไมพร	ประดับพงศ์	ลาป่วย
๑๐. นางปิยนันท์	คำชื่น	ลาป่วย
๑๑. ว่าที่ ร.ต. หญิงพันทนา	ทองอ่อน	ไปราชการ
๑๒. นางสาวพนิตนาฏ	อัศรมณี	ลา กิจ

/๑๓. นางสาวไกล่รุ่ง.....

๑๓. นางสาวไกล่รุ่ง	อุ้มอยู่	ลากิจ
๑๔. นายณัฐพงศ์	สุวรรณโณ	ลาป่วย

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสมหมาย สว่างศรี ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยนาท ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าวันนี้วิทยาลัยฯ มีเรื่องแจ้งให้ทราบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ตลอดจนการพัฒนาทางด้านต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมหมาย สว่างศรี ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยนาท ประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

๑. การกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้กำหนดให้สถานศึกษาแจ้งความประสงค์และระบุตำแหน่งข้าราชการครู โดยวิทยาลัยเทคนิคชัยนาทได้รับจำนวน ๔ อัตรา นั้น ขณะนี้ยังไม่ได้มีการเรียกตัวผู้ที่สอบบรรจุได้แต่อย่างใด ทั้งนี้คาดว่าทาง สอศ. จะกำหนดให้ผู้สอบบรรจุได้ มีการเลือกสถานศึกษาในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ นี้ ในส่วนของวิทยาลัยฯ ได้ขอตำแหน่งข้าราชการครูโดยมีสาขาวิชาดังต่อไปนี้ คือ เทคนิคคอมพิวเตอร์, ภาษาอังกฤษ, ช่างกลโรงงานและเทคนิคการผลิต, ช่างยนต์ อนึ่ง วิทยาลัยเทคนิคชัยนาทจะได้รับตำแหน่งข้าราชการครู ประมาณ ๗ อัตรา ซึ่งต่อไปอาจส่งผลกระทบต่อภารกิจพิเศษสอน โดยวิทยาลัยฯ อาจจะต้องจ้างได้อีกเพียงหนึ่งภาคเรียนเท่านั้น

๒. โครงการรณรงค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพในการจัดกิจกรรมโครงการรณรงค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับภาค ภาคกลาง โดยกำหนดจัดขึ้นที่จังหวัดชัยนาท ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้นายวิบูลย์ ธรรมกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพต่าง ๆ และนายบวร ขจรศิลป์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา รับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมองค์การฯ ดังนั้นจึงขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการเชิญประชุมแผนกวิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การเตรียมการเกี่ยวกับสถานที่ การจัดเตรียมวัสดุจัด การจัดทำหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานต่าง ๆ การดำเนินการติดต่อเรื่องที่พัก ทั้งนี้ขอให้ศึกษาจากการที่หลาย ๆ ฝ่ายได้ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะและกิจกรรมองค์การที่ผ่านมาให้ละเอียดถี่ถ้วนเพื่อมิให้เกิดข้อผิดพลาดและเพื่อไม่ให้เกิดความเรียบร้อยในการปฏิบัติงานต่อไป

๓. ความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ สัปดาห์ที่ ๑ เริ่มวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ซึ่งตารางสอนได้จัดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าสิ่งที่เกิดขึ้นคือจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ลดลง และจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามรายหัวก็ลดน้อยลงไปด้วย ซึ่งจะขอให้ นายวิบูลย์ ธรรมกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป

/นายวิบูลย์.....

นายวิญญู ธรรมกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวนนักเรียน นักศึกษา หายไปประมาณ ๔๐๐ กว่าคน นักเรียนระดับ ปวช. จากพันกว่าคนขณะนี้ไม่มีเพียง ๘๒๙ คน นักศึกษาระดับ ปวส. ๑ มีจำนวน ๖๕๒ คน/นักเรียน ปวช. ๒ มีจำนวน ๖๘๐ คน/นักเรียน ปวช. ๓ มีจำนวน ๕๖๖ คน และ นักศึกษา ปวส. ๒ มีจำนวน ๖๓๘ คน ซึ่งทางวิทยาลัยฯ ได้แจ้งยอดนักเรียน นักศึกษา ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อของบประมาณจำนวน ๑๒ ล้านบาท ต่อมาทาง สอศ. ได้โอนจัดสรรงบประมาณมาให้ตามรายหัวผู้เรียนปัจจุบันอยู่ที่ ๖ ล้านบาท จึงทำให้วิทยาลัยฯ มีเงินสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเหลือเพียง ๕๐% ส่งผลกระทบต่องานธุรการ/วัสดุฝึกและค่าสอนภาคนอกเวลา โดยจะปรากฏผลทันทีในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนั้นสิ่งที่วิทยาลัยฯ ได้ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหามาตรการมารองรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและเพื่อให้การบริหารจัดการงานต่าง ๆ มีประสิทธิภาพ จึงกำหนดมาตรการในการเบิกค่าสอนภาคนอกเวลาขึ้น ๔ กรณี ดังนี้

๑. ให้คิดคำนวณค่าสอนจากจำนวนผู้เรียนเป็นรายหัว (เดิมการเบิกค่าสอนภาคนอกเวลาระดับ ปวช. ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท/ปวส. ชั่วโมงละ ๒๗๐ บาท โดยกำหนดจำนวนผู้เรียนภาคทฤษฎีจะต้องมีจำนวนไม่ต่ำกว่า ๔๐ คน, ภาคปฏิบัติจะต้องมีจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ คน) ซึ่งต่อไปจะต้องคิดจากจำนวนผู้เรียนที่เรียนโดยไม่แยกเป็นทฤษฎีหรือปฏิบัติเหมือนที่ผ่านมา

๒. ลดจำนวนเงินค่าสอนภาคนอกเวลา ดังนี้

ระดับ ปวช. เดิมเบิก ๒๐๐ บาท ลดลงเหลือ ๑๘๐ บาท

ระดับ ปวส. เดิมเบิก ๒๗๐ บาท ลดลงเหลือ ๒๓๐ บาท

๓. ใน ๑ ภาคเรียน ลดสัปดาห์ที่ใช้เบิกค่าสอนภาคนอกเวลาจาก ๑๘ สัปดาห์ เหลือเบิก ๑๕ สัปดาห์

๔. เพิ่มภาระงาน ดังนี้

ครูที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน จาก Load ๑๒ ชั่วโมง เพิ่มเป็น ๑๔ ชั่วโมง

ครู จาก Load ๑๘ ชั่วโมง เพิ่มเป็น ๒๐ ชั่วโมง

และผลจากการเพิ่มภาระงาน จะส่งผลกระทบต่อภาระงานของครูพิเศษสอนด้วย ซึ่งการปรับในครั้งนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อจัดการเรียน การสอนระดับปริญญาตรี

ประธานฯ กล่าวขอบคุณและกล่าวว่าขอให้ครูทุกคนตระหนักถึงผลที่เกิดขึ้นจากการที่นักเรียน นักศึกษา ลดจำนวนลง ส่วนหนึ่งเกิดจากการที่ครูขาดการดูแลเอาใจใส่นักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ในความปกครอง ดังนั้นจึงขอความร่วมมือจากครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนทุกคน ช่วยกันติดตามและให้ความช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา อย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันมิให้เกิดการ Drop out หรือ Try out รวมถึงการให้ความรู้กับผู้เรียนอย่างเต็มที่ เต็มเวลา ไม่ละทิ้งเด็ก กรณีที่มีเด็กเรียนอ่อนครูผู้สอนอาจเพิ่มงานอื่นให้ทำเพื่อให้มีคะแนนเพิ่มขึ้นด้วย

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

นายบวร ขจรศิลป์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

๑. ได้รับมอบหมายให้เป็นวิทยากรแกนนำ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เกี่ยวกับการดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำสถานศึกษาเข้าสู่การเป็นสถานศึกษาเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป

๒. การออกแนะแนวสัญจรตามโรงเรียนแกนมัธยมต่าง ๆ ที่ผ่านมานั้น สิ่งที่พบคือจำนวนประชากรลดน้อยลง จึงเป็นสาเหตุที่ทำให้ตัวบ่อนเข้าสู่วิทยาลัยฯ ลดน้อยลงไปด้วย สิ่งที่พบอีกคือส่วนมากนักเรียนที่จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มักจะเข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนั้นจึงขอความร่วมมือจากครูในการช่วยกันดูแลรักษานักเรียน นักศึกษา อย่างใกล้ชิด ตามมาตรการการออกเยี่ยมบ้านที่อยู่อาศัย, การติดตามตรวจสอบว่ามีปัญหาอะไร ใดๆหรือไม่ การสังเกตผู้เรียนในความถนัดเกี่ยวกับรายวิชาที่เรียน การให้งานเสริมเพื่อเป็นการเพิ่มคะแนน ซึ่งเชื่อว่าครูสามารถที่จะดูแลนักเรียน นักศึกษา ได้เป็นอย่างดี

๓. งานครูที่ปรึกษา เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน นักศึกษาและครูที่ปรึกษาโดยตรง สิ่งที่วิทยาลัยฯ ต้องการคือการดูแล เอาใจใส่ นักเรียน นักศึกษาในที่ปรึกษาของครู การออกเยี่ยมบ้านพักเพื่อพูดคุยกับผู้ปกครองและรับทราบปัญหาหารือร่วมกันในการหาแนวทางแก้ไขปัญหานั้นให้หมดไปหรือบรรเทาเบาบาง ทั้งนี้งานครูที่ปรึกษาได้แจกสมุดแฟ้มประวัติเพื่อให้ครูแจกนักเรียน นักศึกษา ในที่ปรึกษาได้เขียนรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามได้ อีกทางหนึ่งด้วย

๔. ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ศูนย์ถาวร จะเริ่มดำเนินการเมื่อเปิดภาคเรียนในทันที ทั้งนี้ศูนย์ฯ ดังกล่าวเป็นนโยบายของ สอศ. ที่ต้องการให้วิทยาลัยฯ บริการประชาชนที่นำเครื่องใช้-อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือ เครื่องยนต์เล็กมาซ่อมแซม ซึ่งหากทางศูนย์มีอะไหล่ก็จะดำเนินการให้ฟรี แต่บางครั้งอาจมีค่าใช้จ่ายบ้างกรณีที่ต้องจำเป็นต้องซื้ออุปกรณ์ประกอบการซ่อม ทั้งนี้ต้องขอขอบคุณแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง/อิเล็กทรอนิกส์และช่างยนต์ที่จัดครูลงมาควบคุมดูแลการให้บริการดังกล่าว

๕. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ในช่วงปลายปี ๒๕๕๙ จะมีการดำเนินกิจกรรมที่จังหวัดชัยนาท โดยฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ติดต่อประสานเกี่ยวกับสถานที่พัก รวมทั้งพูดคุยกับ คณะครูที่เดินทางไปศึกษาดูงานการจัดกิจกรรม อวท. ที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ที่ผ่านมา ซึ่งจะต้องขอข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อมาดำเนินการต่อไป

๖. การดำเนินการเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งมีใช่เป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการเกษตรอย่างเดียว แต่เป็นสิ่งที่เกี่ยวข้องกับทุกเรื่อง เกี่ยวข้องกับครูทุกคนเริ่มตั้งแต่การจัดทำโครงการสอน/แผนการสอน, การออกแบบข้อสอบต่าง ๆ ว่ามีวิธีการวัดความรู้อย่างไร เป็นต้น จึงขอเชิญ ครูนิตยา อรรถโกมล ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบต่อไป

ครูนิตยา อรรถโกมล กล่าวว่าในปีที่ผ่านมา วิทยาลัยเทคนิคชัยนาทมีการส่งผลงานและได้เป็น Best Practice จากโครงการผ้าคิดคิด และในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ มีคณะกรรมการมาประเมินสถานศึกษาเศรษฐกิจพอเพียงโดยไม่ได้แจ้งให้ทราบและแจ้งว่าวิทยาลัยฯ มีความพร้อมในการที่จะจัดตั้งเป็นศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงได้ ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงควรเร่งดำเนินการเพื่อรองรับการประเมินจากคณะกรรมการที่จะมาทำการประเมินในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ซึ่งสิ่งที่จะต้องทำคือแผนการสอนเศรษฐกิจพอเพียง โดยครูสามารถทำแผนการสอนเพียงหน่วยเดียวก็ได้เพียงแต่ให้ครอบคลุมและประกอบไปด้วย KPA ทั้งนี้จะได้นำเสนอให้แต่ละแผนกได้รับทราบเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนการสอนเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป

/ประธานฯ.....

ประธานฯ กล่าวว่าจากการที่ท่านชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้รับนโยบายจากท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ) และได้เชิญผู้อำนวยการสถานศึกษาประชุมโดยได้กำหนดให้สถานศึกษาจะต้องมีวิทยากรแกนนำเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้นายบวร ขจรศิลป์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และครูนิศยา อรรถโกมล เข้ารับการอบรมเพื่อนำความรู้มาเผยแพร่และจัดทำผลงานเพื่อประเมินสถานศึกษาให้เป็นศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง

นายบวร ขจรศิลป์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา กล่าวว่าเศรษฐกิจพอเพียงไม่ใช่เรื่องใหม่ แต่จะต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีใช่เพียงแค่เกี่ยวข้องกับเรื่องการเรียนรู้อย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังสามารถที่จะนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ด้วย

ประธานฯ กล่าวว่าการกระทำเรื่องใด ๆ ก็ตาม ต้องคำนึงถึงการมีเหตุมีผล/พอประมาณ หมายถึงการใช้ตัวอย่างพอเพียง/การมีภูมิคุ้มกัน หมายถึงการระมัดระวังรอบคอบมิให้เกิดเหตุที่ไม่ดีขึ้น ซึ่งทั้งหมดทั้งมวลมีความเกี่ยวข้องกันทั้งสิ้น

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นางสาวบังอร หน่ายทุกข์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

๑. งบประมาณตามแผนที่วางไว้และงบดำเนินงานซึ่งเป็นผลผลิตระดับ ปวช. และ ปวส./เงินอุดหนุน/ผลผลิตจากกิจกรรมผู้เรียน ขณะนี้วิทยาลัยฯ มีงบประมาณสำหรับดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ประมาณ ๑๐ ล้านบาท ปัจจุบันคงเหลืองบประมาณอีกประมาณ ๘ ล้านบาทปวช. ทั้งนี้วิทยาลัยฯ ยังมีรายจ่ายที่จะต้องใช้จ่ายอีกประมาณ ๑๐ ล้านบาท จึงขอหารือแนวทางในการจัดสรรรายรับ-รายจ่าย ต่อไป

ประธานฯ กล่าวว่าปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งคือจำนวนผู้เรียนที่ลดน้อยลงทุกปี ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงขอความร่วมมือจากครูทุกคนในการดูแลนักเรียน นักศึกษา เพื่อไม่ให้เกิดการ Drop out หรือ Try out อีกส่วนหนึ่งที่ครูควรศึกษาไว้คือแผนการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔ โดยขอให้ดูรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับเราได้แก่ระยะที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ เป็นการเตรียมการยกระดับกำลังพลด้านอาชีวเป็นแรงงานฝีมือ ดังนั้นจึงขอให้ครูได้ติดตามด้วย

๒. การจัดทำปฏิทินปฏิบัติการ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำหนังสือเวียนแจ้งให้งานฝ่ายต่าง ๆ จัดทำปฏิทินปฏิบัติการ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อจะได้รวบรวมเป็นแผนปฏิบัติงานรวมของวิทยาลัยฯ ต่อไป

๓. ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

ในวันที่ ๒๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท จะรับการประเมินระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการรื้องานกาแปที่แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์และคาร์แคร์ที่แผนกวิชาช่างยนต์

๔. การดำเนินการจัดหาเข็มกลัด/กระดุมเสื้อ/การจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายแผนฯ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งการส่ง สผ. ๑ ของแผนกวิชาต่าง ๆ ได้รวบรวมจัดส่งให้งานพัสดุดำเนินการต่อไป

/๕. การจัดทำ.....

๕. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ขอให้หัวหน้าแผนก/หัวหน้างาน วางแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อจัดเตรียมเข้าแผนในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ นี้ สืบเนื่องจากปีที่ผ่านมาทางแผนกวิชาและงานต่าง ๆ ไม่มีการวางแผนการจัดหาครุภัณฑ์ จึงไม่สามารถนำเงินงบประมาณมาใช้ซื้อครุภัณฑ์ได้

๖. การติดตามงานประกันคุณภาพ

งานประกันคุณภาพฯ จะต้องดำเนินการรวบรวมส่งรายงานไปยังสำนักมาตรฐาน ศูนย์ส่งเสริมภาคกลาง ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จึงขอให้งานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการประกันคุณภาพให้แล้วเสร็จเพื่อที่งานประกันฯ จะได้รวบรวมจัดส่งได้ตามกำหนดเวลา ในส่วนของงานประกันคุณภาพของแผนกวิชานั้นพบว่ายังมีบางส่วนที่ข้อมูลไม่ครบถ้วน กรณีตัวบ่งชี้ที่กำหนดให้เป็นขั้นตอน จะต้องทำตามขั้นตอน ตัวที่พบว่ามีปัญหามากคือ ตัวที่ ๔.๑ ซึ่งงานโครงการพิเศษและบริการชุมชนเป็นผู้รวบรวมจากการที่ครูและนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมการบริการวิชาการและวิชาชีพ

ประธานฯ กล่าวว่างานประกันคุณภาพแต่ละตัวบ่งชี้จะมีเกณฑ์กำหนดไว้ ขอให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามเกณฑ์ บางครั้งพบว่าได้มีการดำเนินการแต่ไม่ได้นำเอกสารมาใส่เก็บไว้ในแฟ้ม ในส่วนของครุภัณฑ์ขอมอบหมายให้หัวหน้าแผนก/หัวหน้างาน ได้เตรียมการไว้ว่าต้องการครุภัณฑ์ใด มีสเปกเป็นเช่นใด เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาต่อไป

ประธานฯ แจ้งว่ากระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศ วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท ได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และนักศึกษาระดับชั้น ปวส. ได้รับรางวัลพระราชทาน เช่นกัน

- กรณีที่วิทยาลัยฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการผลิตน้ำดื่มนั้น ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการเรื่อง ขอ ออ. และวิทยาลัยฯ จะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังกล่าว ในส่วนของโรงอาหารนั้น ได้ดำเนินการจัดทำบ่อบำบัดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะเชิญ ออ. มาตรวจต่อไป

นายวิบูลย์ ธรรมกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ กล่าวว่าการจัดทำแผนการสอน/โครงการสอน, การวัดและประเมินผล นั้น ขอให้ครูจัดทำแผนการสอน รวมทั้งบันทึกหลังสอนด้วย และกรณีที่มีการโพสต์ข้อความเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัยฯ ว่ามีความล่าช้า และมีข้อความที่ไม่เหมาะสมนั้น ขอชี้แจงให้ครูทราบว่าจากการที่ครูสมโภชน์ ตามสายลม ได้ร่วมกันกับ ผอ. ศิริชัย ในการจัดอบรมเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ อยู่บ่อยครั้งและมีการระดมความเร็วด้านอินเทอร์เน็ตเพื่อใช้ในการอบรมดังกล่าว ทำให้วิทยาลัยเทคนิคชัยนาทได้ใช้ระบบความเร็วไปด้วยโดยมีระยะเวลาประมาณ ๖ - ๗ เดือน ต่อจากนั้นได้มีการลดความเร็วอินเทอร์เน็ตลงมาเหมือนเดิมเช่นที่เคยใช้ จึงทำให้ผู้ใช้รู้สึกว่าจะไม่ได้รับความสะดวกในการใช้อินเทอร์เน็ตเหมือนที่ผ่านมา และเมื่อมีผู้ลงข้อความที่ไม่เหมาะสม จึงได้เชิญครูสมโภชน์ ตามสายลมและครูบุญศักดิ์ อรุณไพโร มาพูดคุย ทราบว่าอุปกรณ์เดิมยังคงดีอยู่ แต่ความเร็วที่ทางกระทรวงศึกษาธิการส่งมาให้ลดลง ปัจจุบันระบบอินเทอร์เน็ตที่ใช้อยู่มี ๒ วง ในส่วนของสำนักงานจะใช้ ๑ วง และส่วนคณบดี/นักเรียน นักศึกษา จะใช้ ๑ วง ซึ่งปัญหาที่พบคือเมื่อมีการ Log in เข้าไปใช้แล้ว ไม่มีการออกจากการใช้งาน จึงทำให้ช่องการใช้สัญญาณหนาแน่น ดังนั้นเมื่อ Log in เข้าไปใช้งานแล้วควรออกจากการใช้งานทุกครั้งหลังเลิกใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ในส่วนของ AIS ที่เข้ามาประสานงานติดตั้ง Wifi นั้น ได้มีการทำสัญญากับวิทยาลัยฯ เป็นเวลา ๓ ปี และมีการจ่ายค่าไฟฟ้ารวมค่าสถานที่ที่ใช้ติดตั้ง ปีละสามหมื่นกว่าบาท นำเข้างานการเงินของวิทยาลัยฯ ซึ่งสัญญาของ AIS

/กับสัญญา.....

กับสัญญาของวิทยาลัยฯ เป็นคนละช่องสัญญาณกัน กรณีที่มีคำถามเกี่ยวกับการเก็บเงินนักเรียน นักศึกษา คนละ ๓๐๐ บาท ค่าบริการอินเทอร์เน็ตนั้น วิทยาลัยฯ ได้นำเงินที่เก็บได้ปีละประมาณหนึ่งล้านแปดแสนบาท มาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อเปลี่ยนกับเครื่องที่ใช้ในห้องอินเทอร์เน็ต โดยนำเครื่องจากห้องอินเทอร์เน็ตไปไว้ในห้องเรียนแทน ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้เครื่องรุ่นใหม่ที่ตั้งอยู่ในห้องอินเทอร์เน็ต เป็นความทันสมัยและทันต่อเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

การย้ายห้องปฏิบัติงานนั้น ฝ่ายวิชาการจะดำเนินการย้ายจากอาคารเฉลิมพระเกียรติลงมาอยู่ในส่วนของห้องการเงินจะเป็นห้องงานทวิภาคีและงานวิชาการ, ห้องบริหารงานทั่วไปเป็นห้องงานวัดผล, ห้องทะเบียนจะเป็นห้องงานหลักสูตร, ห้องบุคลากรจะเป็นสำนักงานปริญญาตรี และห้องผู้อำนวยการเดิมจะเป็นห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ โดยงานการเงิน, งานบริหารงานทั่วไป, งานบุคลากรและงานทะเบียน จะย้ายห้องปฏิบัติงานขึ้นไปอยู่อาคารใหม่ที่ยังไม่ได้มีการตั้งชื่อในขณะนี้

ประธานฯ กล่าวว่าการอธิบายของฝ่ายวิชาการที่กล่าวมานั้น ขอเตือนเรื่องการลงข้อความที่ก่อให้เกิดความเสียหาย โดยเฉพาะการใช้สื่ออินเทอร์เน็ตทาง Facebook, Line หรืออื่น ๆ ควรมีความระมัดระวังมิให้เกิดผลกระทบในทางที่ไม่ดี

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

นายธีระ แผงประสิทธิ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

๑. การย้ายห้องปฏิบัติงาน ในส่วนของฝ่ายบริหารทรัพยากรเดิมคืองานทะเบียน, งานบุคลากร, งานบริหารงานทั่วไป, งานการเงินและงานบัญชี จะย้ายขึ้นไปปฏิบัติงานบนอาคารหลังใหม่ โดยมีห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรและห้องผู้อำนวยการอยู่ด้วย ขณะนี้ระบบอินเทอร์เน็ตยังไม่เรียบร้อยจึงมีความจำเป็นที่ต้องอยู่ใช้พื้นที่เดิมไปก่อนจนกว่าระบบอินเทอร์เน็ตจะพร้อมใช้งาน

๒. บ้านพักของราชการว่าง เนื่องจากมีบ้านพักของราชการว่างลงจำนวน ๒ หลัง จึงขอแจ้งให้ครูที่มีความประสงค์จะขอเข้าพักอาศัยบ้านพักของทางราชการทำบันทึกข้อความเสนอเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ขอยกเลิกคำขอเดิมที่มีมาก่อนหน้านี้ทั้งหมด ในส่วนของประเด็นหัวข้อที่จะพิจารณาประกอบด้วย

- ๑) ระยะเวลาที่ปฏิบัติราชการอยู่ที่วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท
- ๒) หน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายจากทางวิทยาลัยฯ
- ๓) สภาพความเดือดร้อน

ซึ่งขอให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอบ้านพัก ให้ข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นความจริงโดยจะต้องรับรองข้อมูลด้วย ทั้งนี้ฝ่ายบริหารทรัพยากร ขอให้ผู้ยื่นความประสงค์ดังกล่าว ยื่นเรื่องได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เท่านั้น และจะนำเรื่องเข้าเสนอคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาพิจารณาในการประชุมวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ต่อไป กรณีที่มีการเสนอให้มีการปรับเปลี่ยนระเบียบการขอเข้าพักอาศัยบ้านพักของทางราชการของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษานั้น เนื่องจากคณะกรรมการมีภาระงานมาก ฝ่ายบริหารทรัพยากรจึงได้ทำบันทึกถึงวิทยาลัยฯ ขอให้ระเบียบเดิมในการพิจารณา จึงขอแจ้งให้ครูทุกคนทราบ

/ประธานฯ.....

ประธานฯ กล่าวว่าวิทยาลัยฯ ได้รับอัตราพนักงานราชการจำนวน ๑ อัตราจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และระบุว่าเป็นแผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยฯ จึงได้แจ้งนายไพโรจน์ บัณฑิตย์ ซึ่งสอบขึ้นบัญชีพนักงานราชการไว้ โดยจะครบกำหนดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และขณะนี้ทางสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะจัดสอบลูกจ้างชั่วคราวเพื่อเป็นพนักงานราชการ จึงขอให้ช่วยแจ้งเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิ์สอบให้ทราบทั่วกันด้วย

นายบวร ขจรศิลป์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา กล่าวว่าในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี วิทยาลัยฯ มีการมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษา จึงขอแจ้งให้ครูที่ปรึกษาแจ้งให้นักเรียน นักศึกษา ที่มีความประสงค์ขอรับทุนการศึกษาติดต่อขอรับแบบฟอร์มที่ห้องแนะแนวฯ

ประธานฯ กล่าวว่าการแต่งกายของข้าราชการครูและครูพิเศษสอนรวมทั้งบุคลากรทางการศึกษา ขอให้ใส่ชุดข้าราชการสีทากิทุกวันจันทร์ และใส่เสื้อลายที่วิทยาลัยฯ ตัดให้ทุกวันพุธ วันอื่น ๆ ให้ใส่ชุดสุภาพ ห้ามสวมเสื้อยืด/กางเกงยีนส์

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายธีระ แผงประสิทธิ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร เสนอขอให้ใช้ระเบียบการขอเข้าพักอาศัยบ้านพักตามระเบียบเดิม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายสมหมาย สว่างศรี ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยนาท ประธานการประชุม กล่าวขอบคุณ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ที่ปฏิบัติหน้าที่โดยนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในสถานศึกษา ซึ่งเป็นนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยท่านรองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (นายวณิชย์ อ่วมศรี) ได้มอบหมายให้สถานศึกษาดำเนินการ และจะมีคณะกรรมการมาทำการประเมินสถานศึกษาเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป ซึ่งวิทยาลัยเทคนิคชัยนาทได้มีผู้บริหารฯ และครูแกนนำ คือ นายบวร ขจรศิลป์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และนางสาวนิตยา อรรถโกมล ที่จะเป็นผู้ประสานงานกับครูและฝ่ายต่าง ๆ ในการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินต่อไป

ประธานฯ สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดจะสอบถามเรื่องอื่นใดหรือไม่

เมื่อไม่มีผู้ใดสอบถามเรื่องใด ประธานฯ กล่าวขอบคุณคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนที่มาประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้ และขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางบังอร วรรณทอง)

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นายสมหมาย สว่างศรี)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม