

รายงานการประชุมข้าราชการครู, ครูพิเศษสอนและ
บุคลากรทางการศึกษา

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท

รายงานการประชุมข้าราชการครู, ครูพิเศษสอนและบุคลากรทางการศึกษา

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท

ผู้มาประชุม

๑. นายสมหมาย	สว่างศรี	ผู้อำนวยการ	ประธาน
๒. นายธีระ	แพ่งประสิทธิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	
๓. นายบวร	ขจรศิลป์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
๔. นางสาวบังอร	หน่ายทุกซ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๕. นางสาวฝน	ทองอ่อน		
๖. นายสุพัฒน์	เจียนรุ่งแสง		
๗. นางปราณีต	วรรณทอง		
๘. นายปริญญา	จงธรรม		
๙. นายจำเนียร	คำพา		
๑๐. นายชฎพัฒนกรณ์	ปุจฉณีย์มงคล		
๑๑. นายชำนาญ	แก้วจงประสิทธิ์		
๑๒. นายสัมฤทธิ์	แดงกรัด		
๑๓. นายกิตติศักดิ์	โพธิ์กระจำง		
๑๔. นายวิทยา	อยู่ภาโส		
๑๕. นายศรัณย์ภัทร	บุญญา		
๑๖. นายประสิทธิ์	ถือแก้ว		
๑๗. นายธนากรณ์	จินดารัตน์		
๑๘. นายปริญญา	ศรีวิชาสร้อย		
๑๙. นายนเรนทร์	สมสมัย		
๒๐. นายเสริมศักดิ์	สุวรรณาลัย		
๒๑. นายณฤทธิ์	อุ่มสุข		
๒๒. ว่าที่ ร.ต. ธวัชชัย	พาดฤทธิ์		
๒๓. นายสนธยา	เสื่อน้อย		
๒๔. นายกวีศักดิ์	แป้นขาว		
๒๕. นายธนุศักดิ์	อรุณไพโร		
๒๖. นายจิรพงษ์	ทองคำรัตน์		
๒๗. นายวัชระ	นิเกศรี		

๒๘. นายสุทัศน์

๒๘. นายสุทัศน์	ศุภนคร
๒๙. นายสมศักดิ์	เหมาะสมัย
๓๐. นายศักดิ์ดา	ฉ่ำช้างทอง
๓๑. นางสาวภาวิณี	บ้านันตา
๓๒. นางณัฐสิมา	ตามสายลม
๓๓. นายประเสริฐศักดิ์	ศิริภาพ
๓๔. นายฉัตรชัย	โตวราธรรม
๓๕. นายธน	สังข์ทอง
๓๖. นางปรารถนา	บั้งทิม
๓๗. นายธรรมบุญ	บุญปรากฏ
๓๘. นายอนุสรณ์	วงศ์ปิ่นจันทร์
๓๙. นายอดิศร	เปลี่ยนดิษฐ
๔๐. นายชาคริต	สุขสิงห์
๔๑. นายจักรินทร์	คงสิบ
๔๒. นายสมเกียรติ	นุชพงษ์
๔๓. นายมานนท์	ทองแดง
๔๔. นายขวัญชัย	โพธิ์ขวัญ
๔๕. นายอุดมศักดิ์	คงมัน
๔๖. นายสมพร	วัฒนวันทนา
๔๗. นายสุชิน	หนูแก้ว
๔๘. นางบังอร	ฉัตรชัยวัฒนา
๔๙. นายมานพ	จันทร์ตรา
๕๐. ว่าที่ ร.ต.สุวัฒน์	ภูภา
๕๑. นางสาวชนิษฐา	แย้มคล้าย
๕๒. นายวรกร	เวชประสิทธิ์
๕๓. ว่าที่ ร.ต. ภาณุพงษ์	จันทร์เขียน
๕๔. นางมาลี	เดชปรอท
๕๕. นางสาวมัจฉินทร์	ปิ่นชัย
๕๖. นางปิยนันท์	คำชื่น
๕๗. นางจันทนา	พรหมโชติ
๕๘. นายทวีวัฒน์	ธรรมชัย
๕๙. นางสิริวรรณ	วินัยพานิช

/๖๐. นางสุจิตรา...

๖๐. นางสุจิตรา เทศนา
 ๖๑. นางสาวสุพรรณพรณ อัจฉิตการ
 ๖๒. นายบุญส่ง ผูกโพ
 ๖๓. นางสาวทวิสุข สอนน้อย
 ๖๔. นายสง่า ทิพหมึก
 ๖๕. นางสาววิไลลักษณ์ ทวี
 ๖๖. นางสาวศศิวิภา พีระพันธ์
 ๖๗. นางสาวปอริยา สุวรรณสิทธิ์
 ๖๘. นายกษณณัฐ คำอินทร์
 ๖๙. นางบังอร ดาสนม
 ๗๐. นางสาวปนัดดา ลำกุล
 ๗๑. นายภวัต พฤษการักษ์
 ๗๒. นายสมบุรณ์ เหมหงษา
 ๗๓. นางณทิพรดา เขตต์นคร
 ๗๔. นางสาวประยงค์ ไม้หอม
 ๗๕. นางนันทน์ภัส บุญเพ็ญ
 ๗๖. นายนิสัย จันท์เกตุ
 ๗๗. นางวารภรณ์ ชูควร
 ๗๘. นางสุนีย์ สืบสำราญ
 ๗๙. นางสาวธนพร ชินพงษ์
 ๘๐. นางบังอร วรรณทอง
 ๘๑. นางเพียงแข สุขพร้อม
 ๘๒. นายสมคิด ฉัตรธัญญกิจ
 ๘๓. นางกรรณิการ์ ธรรมชัย
 ๘๔. นางปรานอม เจริญวงษ์
 ๘๕. นางนงเยาว์ เอี่ยมกลิ่น
 ๘๖. นางวนิดา ศรีภักดี
 ๘๗. นางปิยนุช เวชประสิทธิ์
 ๘๘. นางสาวธัญญาภรณ์ ปลาบู่ทอง
 ๘๙. นางสาววารุณี ยอดหล้า
 ๙๐. นายธนวิส ทรัพย์เมฆ
 ๙๑. นายศราวุธ แผงประสิทธิ์
 ๙๒. นายไพโรจน์ บัณฑิตย์

/๙๓. นางสาวนัฐนิดา.....

๙๓. นางสาวนัฐนิตา	กล่อมเอี่ยม
๙๔. นางสาวนวลนภา	ศรีคำแขง
๙๕. นางสาวขวัญนภา	รัตทุง
๙๖. นางสาวนลวรรณ	เลชะวัฒนะ
๙๗. ว่าที่ ร.ต.ธนพล	ฤทธิมหันต์
๙๘. นางสาววราภรณ์	ธียอด
๙๙. นางสาวอังคณา	อยู่ซัง
๑๐๐. นางสาวกาญจนา	มะเส็ง
๑๐๑. นายปรัชญา	โพธิ์
๑๐๒. นายเอนกนัฐ	เรือนไทย
๑๐๓. นายอลงกต	ดำนิล
๑๐๔. นายทวีศักดิ์	เทียนชัย
๑๐๕. นายกิตติ	อยู่เล่ห์
๑๐๖. นายชัยวัฒน์	บุญดี
๑๐๗. นายสุธี	บลืมใจ
๑๐๘. นายประภาส	ทาไล
๑๐๙. นายภาณุวัฒน์	ศรีคำ
๑๑๐. ว่าที่ ร.ต.อนุกุล	เขื่อน้อย
๑๑๑. นางวิไลวรรณ	จันทร์จิตร
๑๑๒. นายณัฐพงศ์	สุวรรณโณ
๑๑๓. นางสาวปัทมา	บัวชื่น
๑๑๔. นายวรรณเกียรติ	รุ่งกลิ่น
๑๑๕. นายพีรภัทร	ฉัตรชัยวัฒนา
๑๑๖. นายณัฐวุฒิ	ทองคุณ
๑๑๗. นายวศิน	ทับทิมเถื่อน
๑๑๘. นายสถาพร	แท่นกระโทก
๑๑๙. นายเสกสรร	แก้วสุข

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุเทพ	อินอุดม	ติตราชการ
๒. นายวิทยา	ชูชื่น	ติตราชการ
๓. นายชินศ	ศรีเดช	ติตราชการ
๔. นายสุราษฎร์	เดชปรอท	ติตราชการ

/๕. นายสุภาษณ์..

๕. นายสุภาภรณ์	การภักดี	ติตราชการ
๖. นายธัญวัฒน์	ทองสุก	-
๗. นางชนันท์วัลย์	ศุภภูติโสภณ	-
๘. นายสมโภชน์	ตามสายลม	ไปราชการ
๙. นางสาวสุวรรณี	งามนิล	ติตราชการ
๑๐. นายพรชัย	ฉัตรชัยวัฒนา	ไปราชการ
๑๑. นายพิรวัฒน์	รัตนโมรา	ไปราชการ
๑๒. นางณิชา	รัศมี	ไปราชการ
๑๓. นางนิตยา	อรรถโกมล	ไปราชการ
๑๔. นางสาวอัมพวา	จันเป็ง	ลาตลอด
๑๕. นางสุนันท์	คล้ายแก้ว	ไปราชการ
๑๖. นางสาวพนิตนาฏ	อัครมณี	ไปราชการ
๑๗. นางนงคราญ	ฉัตรธัญญกิจ	ไปราชการ
๑๘. นางสาวไกล่รุ่ง	อุ่มอยู่	ไปราชการ
๑๙. นางสาวบังเอิน	หน่ายทุกซ์	ไปราชการ
๒๐. นางสาวโชติกา	ชุตินุญนิธินน	ไปราชการ
๒๑. นางสาวสมคิด	ศิริพยัคฆ์	ติตราชการ
๒๒. นายยุทธกร	ไชยสิงห์	-

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายสมหมาย สว่างศรี ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยนาท ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยวิทยาลัยฯ มีเรื่องราชการที่จะแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับนโยบายในการนำไปสู่การปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีศักยภาพและมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนอันจะเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสืบไป ทั้งนี้ก่อนที่จะนำเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม วิทยาลัยฯ ขอเชิญครูทุกคนสวดมนต์โดยพร้อมเพรียงกัน หลังจากสวดมนต์เสร็จแล้ว ได้มีการทำพิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้กับครูที่ปรึกษาดีเด่น โดยประธานฯ เป็นผู้มอบ และได้กล่าวขอบคุณครูที่ปรึกษาทุกคนที่ทำหน้าที่ดูแลนักเรียน นักศึกษา เป็นอย่างดีตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมา ขอขอบคุณแทนผู้บริหารและผู้ปกครองรวมทั้งขอให้มีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ซึ่งสิ่งที่ตั้งใจในการทำหน้าที่บ่งบอกให้เห็นถึงความมีจิตสำนึกที่ดีมีจรรยาบรรณในวิชาชีพครู สร้างความภาคภูมิใจและจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการเรียนการสอนของครูและนักเรียนต่อไป

เมื่อประธานฯ มอบใบประกาศนียบัตรและกล่าวขอบคุณครูที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว จึงนำเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ

/ระเบียบวาระที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ข้าราชการครูมาบรรจุใหม่

วิทยาลัยเทคนิคชัยนาทมีข้าราชการครูมาบรรจุใหม่ จำนวน ๕ ราย ดังต่อไปนี้

- | | | |
|------------------|--------------|-----------------------|
| ๑. นายอุดมศักดิ์ | คงมัน | แผนกวิชาช่างกลโรงงาน |
| ๒. นางสาวปอริยา | สุวรรณสิทธิ์ | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ |
| ๓. นางสาวศศิวิภา | พิระพันธ์ | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ |
| ๔. นายกชชนนัฐ | คำอินทร์ | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ |
| ๕. นางบังอร | ดาสนม | แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ |

- การแต่งกายของข้าราชการ

ประธานฯ กล่าวว่าตามที่ได้เข้าร่วมประชุมจังหวัดชัยนาท ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท (นายรณภพ เหลืองไพโรจน์) ได้มอบนโยบายเกี่ยวกับการแต่งกายของข้าราชการโดยเฉพาะชุดข้าราชการ ขอกำชับให้แต่งกายด้วยชุดข้าราชการที่เรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบไม่ว่าจะเป็นรูปแบบหรือการประดับเครื่องหมาย, ป้ายชื่อ, อินธนู, แพรแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งวันจันทร์ของทุกสัปดาห์ให้ข้าราชการแต่งกายเครื่องแบบข้าราชการให้เรียบร้อยถูกต้อง ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงขอแจ้งให้ข้าราชการครูทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย จากนั้นประธานฯ ได้สรุปการแต่งกายให้ที่ประชุมทราบดังนี้

- | | |
|-------------|--|
| วันจันทร์ | แต่งกายชุดข้าราชการ (ถูกต้องเรียบร้อยตามระเบียบ) |
| วันอังคาร | แต่งกายเสื้อวิทยาลัยฯ |
| วันพุธ | แต่งกายเสื้อ TO BE NUMBER ONE |
| วันพฤหัสบดี | แต่งกายชุดสุภาพ |
| วันศุกร์ | แต่งกายชุดผ้าไทย |

- การจัดงานวันมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑

ประธานฯ กล่าวว่าจังหวัดชัยนาท กำหนดจัดงานวันมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อเป็นการรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ที่มีต่อปวงชนชาวไทยและทรงพระปรีชาสามารถด้านการช่าง รวมทั้งทรงให้ความสำคัญในการพัฒนาฝีมือแรงงานของช่างไทยให้มีความเป็นมาตรฐาน โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๒ เห็นชอบการถวายพระราชสมัญญา “พระบิดาแห่งมาตรฐานการช่างไทย”

ทั้งนี้จังหวัดได้จัดงานในวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารวิมลคุณากร ศาลากลางจังหวัดชัยนาท จึงขอมอบหมายให้รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและหัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนก เข้าร่วมงานตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยแต่งกายด้วยชุดปกติขาว ซึ่งวิทยาลัยฯ จะมีการออกคำสั่งเวียนแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

- จังหวัดชัยนาทแจ้งขอเชิญร่วมงาน “อุ่นไอรัก คลายลมหนาว”

ประธานฯ กล่าวว่าทางจังหวัดชัยนาทแจ้งเชิญชวนให้ร่วมงาน “อุ่นไอรัก คลายลมหนาว” ณ ลานพระราชวังดุสิต กรุงเทพมหานคร โดยทางจังหวัดจะประสานกับสำนักพระราชวังเพื่อขออนุญาตนำคณะเข้าชมงาน หากมีผู้ประสงค์จะเดินทางไปชมงานดังกล่าวขอให้ส่งรายชื่อให้สำนักงานจังหวัดทราบ กำหนดออกเดินทางในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยสวมชุดไทยพระราชนิยม (ชุดไทยย้อนยุค) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประสงค์จะไปร่วมงานดังกล่าว วิทยาลัยฯ จะจัดรถตู้บริการร่วมกับทางจังหวัดชัยนาทเพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทาง

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประธานฯ กล่าวว่าตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีกรอบการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นมาตรฐานเดียวกัน การใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อการกิจของรัฐ วิทยาลัยฯ จึงขอให้ผู้เกี่ยวข้องและครูทำการศึกษาระเบียบ ตาม พ.ร.บ. ใหม่ ให้เข้าใจชัดเจนเพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้อง โดยเฉพาะงานแผนฯ, พัสดุและงานการเงิน จะต้องทราบและถือปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ดังกล่าว

- การอนุญาตให้ข้าราชการครูไปต่างประเทศและหรือหยุดเซ็นชื่อปฏิบัติงาน

ประธานฯ กล่าวว่ากรณีที่มีข้าราชการครูขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศนั้น ขอแจ้งให้ทราบว่าผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ สามารถอนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศได้ไม่เกิน ๑๕ วัน รวมทั้งกรณีการหยุดเซ็นชื่อของข้าราชการครูเช่นเดียวกัน ดังนั้นกรณีที่จะมีการเดินทางไปประเทศอินโดนีเซีย อาจต้องเลื่อนการเดินทางออกไปก่อน

ต่อจากนั้น ประธานฯ ได้มอบหมายให้นายธีระ แผงประสิทธิ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบแทน นางสาว บังอร หน่ยทุกซ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร เนื่องจากมีการกิจ

นายธีระ แผงประสิทธิ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา กล่าวแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรดังนี้

- การหยุดเซ็นชื่อช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๑ ให้ข้าราชการครูหยุดเซ็นชื่อได้ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ และเซ็นชื่อปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป กรณีที่มีการปฏิบัติหน้าที่สอนภาคฤดูร้อนหรือการอยู่เวรยามหรือการปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่วิทยาลัยฯ มอบหมาย ขอให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย

- วิทยาลัยฯ ได้รับโทรศัพท์แจ้งเรื่องการมอบหมายงานให้นักเรียน นักศึกษา ทำในช่วงเวลา กลางคืนเนื่องจากมีงานค้างหรือทำไม่เสร็จ จึงขอแจ้งให้หัวหน้าแผนกวิชาหรือผู้ที่รับผิดชอบรายวิชาที่สอนว่าควรทำบันทึกขออนุญาตวิทยาลัยฯ ให้เรียบร้อยก่อนจึงจะสามารถดำเนินการได้หากวิทยาลัยฯ อนุญาต เนื่องจากมีการใช้อุปกรณ์และใช้ไฟฟ้าในการทำงานดังกล่าวด้วย รวมถึงการทำงานในเวลากลางคืนหากไม่มีครูคอยควบคุมดูแล อาจทำให้เกิดอันตรายต่อตัวนักเรียน นักศึกษา ได้ ซึ่งครูผู้สอนจะต้องรับผิดชอบในทุกกรณี

/สำหรับช่วง.....

สำหรับช่วงที่วิทยาลัยฯ กำหนดให้หยุดเซ็นชื่อปฏิบัติงาน ขอให้หัวหน้าแผนกวิชากำชับครูให้ช่วยกันดูแลอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดตลอดจนน้ำประปาของแผนกวิชา โดยปิดให้เรียบร้อยเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตราย

ประธานฯ กล่าวขอบคุณและกล่าวเพิ่มเติมว่ามีหนังสือจากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดชัยนาท แจ้งขอความร่วมมือสถานศึกษากำกับดูแลการส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงานในสถานประกอบการ โดยห้ามไม่ให้ทำงานล่วงเวลา ห้ามทำงานในวันหยุด ให้มีการกำหนดเวลาฝึกงานและมอบหมายงานที่ไม่เป็นอันตรายสำหรับเด็กตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อมิให้นักเรียน นักศึกษาประสบอันตรายระหว่างการฝึกงาน ตลอดจนบรรลุดุประสงค์ของการฝึกงานในการสร้างและเพิ่มพูนทักษะในวิชาชีพ ดังนั้นขอมอบหมายให้งานบริหารงานทั่วไปสำเนาเอกสารดังกล่าวแจกให้ครูทุกคนทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

นายธีระ แผงประสิทธิ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับปฏิทินการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- กำหนดวันมอบใบประกาศนียบัตรให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา

วันพุธที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ พิธีมอบใบประกาศนียบัตร

วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ พิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้กับผู้สำเร็จการศึกษา

โดยจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับใบประกาศนียบัตร ระดับ ปวช. ๓ จำนวน ๔๒๕ คน และระดับ ปวส. ๒ จำนวน ๓๑๑ คน รวมทั้งสิ้น ๗๓๖ คน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ขอความร่วมมือจากหัวหน้าแผนกทุกแผนกวิชาสำรวจรายชื่อครูที่เข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีมอบใบประกาศนียบัตร โดยแจ้งรายชื่อให้ฝ่ายพัฒนาฯ ทราบเพื่อกำหนดที่นั่งซึ่งในปีที่ผ่านมาข้าราชการครูที่สวมชุดปกติขาวจะจัดให้นั่งบริเวณแถวหน้า สำหรับในปีนี้อธิบายให้ครูสวมชุดครุยเพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา เกิดแรงบันดาลใจในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นและเกิดความรู้สึกภาคภูมิใจ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ประชุมครูที่ปรึกษาระดับชั้น ปวช. ๑ และ ปวส. ๑

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับ ปวช. ๑ ภาคเช้า และระดับ

ปวส. ๑ ภาคบ่าย

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้น

ปวช. ๑

วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ประชุมผู้ปกครองนักศึกษาระดับชั้น

ปวส. ๑

วันที่ ๗ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เข้าค่ายคุณธรรม ณ วัดดอนตูม

วันที่ ๒๖ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เข้าค่ายผู้นำ (ปวส. ๑)

/-การออกหน่วย.....

- การออกหน่วยศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) วิทยาลัยฯ จะดำเนินการออกศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โดยสัปดาห์แรก วันที่ ๑๐, ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ หมู่ที่ ๓, ๕ วัดทับสมอ
วันที่ ๑๗, ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑ หมู่ที่ ๒, ๔ วัดหนองขนกาก
วันที่ ๒๔, ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๑ หมู่ที่ ๑, ๖ วัดศรีสโมสร

ดังนั้นขอให้ผู้ที่มีรายชื่อตามคำสั่งแต่งตั้งของวิทยาลัยฯ ดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชนต่อไป

- การเก็บเงินค่าประกันอุบัติเหตุ จากเดิมที่จัดเก็บนักเรียน นักศึกษา ในอัตรา ๑๕๐ บาทไปแล้วนั้น เนื่องจากทางบริษัทรับประกันอุบัติเหตุแจ้งขอเปลี่ยนแปลงจากอัตราเดิม ๑๕๐ บาท เป็นอัตราใหม่ ๑๘๐ บาท และมีการปรับเงินค่าสินไหมทดแทนด้วย ดังนั้นฝ่ายพัฒนาฯ จึงจะดำเนินการเรียกเก็บเพิ่มเติมจากผู้ที่ย้ายเงินไปแล้วอีกคนละ ๓๐ บาท และจะจัดเก็บในอัตราใหม่ ๑๘๐ บาท สำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่จะสอบเข้าศึกษาต่อในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในระดับ ปวช. ๑ และ ปวส. ๑ โดยจะแจ้งในวันปฐมนิเทศ

ประธานฯ กล่าวขอบคุณ และกล่าวเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งวิทยาลัยฯ จะขอความร่วมมือจากคณะครูที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอนระดับปริญญาตรีและหัวหน้าแผนกวิชา เป็นคณะกรรมการดำเนินการด้วย ซึ่งในปีวิทยาลัยเทคนิคชยันตภูมิได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพในการจัดปัจฉิมนิเทศ โดยมีงบประมาณในการดำเนินการ ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้จะมอบหมายให้นายธีระแพ่งประสิทธิ์ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยรอกการประสานงานจากสถาบันภาคกลาง ๒ อีกครั้งหนึ่ง

ฝ่ายวิชาการ

นายบวร ขจรศิลป์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

- พิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้กับครูและนักเรียน นักศึกษา ที่ทำการสำรวจผู้มีรายได้น้อย ซึ่งสำนักงานสถิติจังหวัดชยันตภูมิ ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคชยันตภูมิ กำหนดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้ครูและนักเรียน นักศึกษา ที่ทำการออกสำรวจผู้มีรายได้น้อย โดยผู้ว่าราชการจังหวัดชยันตภูมิ (นายรณภพ เหลืองไพโรจน์) เป็นผู้มอบเมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา

- งานเปิดโลกวิชาการสู่อาชีพสากล กำหนดจัดแสดงผลงานของนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ที่เรียนรายวิชาโครงการ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยในการจัดงานนอกจากจะเป็นการแสดงผลงานของนักเรียน นักศึกษาแล้ว จะมีการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนเป็นโควตาพิเศษในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามข้อตกลงในการประชุมหัวหน้าแผนกวิชา ซึ่งได้รับความสนใจเป็นอย่างมากจากนักเรียนโรงเรียนมัธยมที่เข้าร่วมชมผลงานดังกล่าว นอกจากนั้นทราบว่า การส่งรูปเล่มรายวิชาโครงการเสร็จสมบูรณ์กว่า ๙๐% แล้ว

- การเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อน (Summer) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยจะเริ่มเปิดเรียนตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ถึงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ ซึ่งยึดถือตามหลักเกณฑ์เดิม คือจะเปิดรายวิชาสำหรับนักเรียนระดับชั้น ปวช. ๓ และนักศึกษาระดับชั้น ปวส. ๒ ที่มีรายวิชาติด ๐ เท่านั้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้โอกาสกับนักเรียน นักศึกษา ที่จะจบการศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ติด ๐ ดังกล่าว ดังนั้นหากมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไรขอให้ประชุมได้ทำการทักท้วงด้วย สำหรับการขอเปิด Summer นั้น จะต้องมียุทธศาสตร์ผู้ขอเปิดตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไป กรณีการยื่นคำร้องขอเปิด Summer ครั้งที่ ๒ นั้นจะเริ่มภายหลังจากการประกาศผลการเรียนแล้ว

- การส่งโครงการสอนและงานวิจัยในชั้นเรียน นโยบายในการดำเนินการยังคงเหมือนเดิม
 - กำหนดจัดตารางสอนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๑ ฝ่ายวิชาการขอคำแนะนำประชุมหัวหน้าแผนกวิชา และวิชาการแผนกในการจัดตารางสอนเป็นวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ในส่วนของการจัดกลุ่มผู้เรียน นั้น หากเป็นรายวิชาภาคปฏิบัติ กลุ่มละ ๒๐ คน หากเป็นรายวิชาภาคทฤษฎี กลุ่มละ ๔๐ คน หากมีเศษเหลือไม่ถึง ๑๕ หรือ ๓๐ ให้เกลี่ยไปกลุ่มอื่น

- การส่งรายชื่อหนังสือเรียน ขอให้ครูดำเนินการจัดส่งรายชื่อหนังสือเรียนให้ฝ่ายวิชาการเพื่อ ดำเนินการต่อไปด้วย

- การอนุมัติผลการเรียน ขอให้ครูจัดส่งผลการเรียนให้งานวัดและประเมินผลตามกำหนดเวลา ทั้ง วผ. ๑ และ วผ. ๒ เพื่อจะได้ดำเนินการประชุมพิจารณาอนุมัติผลการเรียน โดยขอเลื่อนจากเดิมวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. และประชุมจัดทำตารางสอนเวลา ๑๓.๓๐ น.

กรณีการให้เกรดเป็น มส. นั้นจะมีได้ต่อเมื่อมีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยจริง ๆ ตัวอย่างเช่น นักเรียน นักศึกษา ประสบอุบัติเหตุต้องเข้ารับรักษาตัวที่โรงพยาบาล เป็นต้น

กรณีการให้ ขร. จะต้องตรวจสอบกับระบบงานครูที่ปรึกษาด้วยว่าครูผู้สอนมีการเช็คเวลาเรียน หรือไม่อย่างไร เพื่อยืนยันผลให้ตรงกัน

กรณีผลการเรียนเป็น ๐ (ศูนย์) ครูผู้สอนจะให้ได้ไม่เกิน ๒๐% ดังนั้นฝ่ายวิชาการจึงขอความร่วมมือจากครูผู้สอนในการพิจารณาผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ตามที่ตกลงกันได้ด้วย

- การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๔๐ เครื่องเพื่อเป็นการทดแทนเครื่องในห้องอินเทอร์เน็ต นอกเวลา โดยเครื่องที่อยู่ในห้องอินเทอร์เน็ตเดิมจะเคลื่อนไปให้กับแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- นโยบายการรับครูฝึกสอน ฝ่ายวิชาการยังคงนโยบายเดิมคือรับครูฝึกสอนแผนกละไม่เกิน ๒ คน และให้สอนเพียง ๑ รายวิชาเท่านั้น

- หลักสูตรปริญญาตรี ขณะนี้มีการเตรียมการเปิดสอนในสาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า โดยมีผู้สอนของวิทยาลัยเทคนิคชัยนาท ๓ คน ได้แก่ ครูสมโภชน์ ตามสายลม, ครูธัญวัฒน์ ทองสุก และครูธรรมบุญ บุญปรากฏ ร่วมกับครูจากวิทยาลัยเทคนิคอ่างทองอีก ๒ คน โดยในการเปิดสอนหลักสูตรดังกล่าวต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกเรื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อการจัดการเรียนการสอนมากที่สุด ดังนั้นจึงขอมอบหมายให้ประธานหลักสูตรคือครูสมโภชน์ ตามสายลม ประสานติดตามโดยในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ จะต้องยืนยันการเปิดสอนสาขาใหม่ไปยังสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ เพื่อสถาบันฯ จะดำเนินการกำหนดปฏิทินต่อไป

- การปัจฉิมนิเทศน์ศึกษาระดับปริญญาตรี กำหนดจัดในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๑

- การอบรมเพิ่มเติมศึกษา ให้กับครู กำหนดจัดในวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ สำหรับผู้สนใจที่จะเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมจากคณะที่กำหนด สามารถแจ้งรายชื่อได้ที่งานหลักสูตรฯ

เมื่อแจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการได้สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดจะสอบถาม เรื่องใดหรือไม่

ครูณัฐสิมา ตามสายลม สอบถามเรื่องการส่งผลการเรียน จะขอส่งวันจันทร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้หรือไม่ /ประธานฯ.....

ประธานฯ กล่าวว่าขอให้ทำบันทึกเสนอขออนุญาตจากวิทยาลัยฯ

ครูณฤทธิ อุ่มสุข สอบถามเหตุผลเรื่องการรับครูฝึกสอนที่ฝ่ายวิชาการกำหนดให้รับเพียง ๒ คน และสอนคนละ ๑ วิชา

ประธานฯ กล่าวว่าสาเหตุเนื่องมาจากเมื่อรับครูฝึกสอนหลายคนทำให้ครูจริงละเลยการสอน

ครูจันทนา พรหมโชติ ชี้แจงกรณีทีครูณัฐสิมา ตามสายลมสอบถามเรื่องการขอส่งผลการเรียนล่าช้า ว่าเนื่องจากมีระเบียบการจัดสอบมาตรฐานวิชาชีพของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเข้ามาใหม่ โดยกำหนดให้มีการจัดสอบมาตรฐานวิชาชีพเมื่อสิ้นสุดการเรียนภาคเรียนที่ ๑ หรือภาคเรียนที่ ๒ การจัดสอบมาตรฐานวิชาชีพจึงต้องจัดสอบตามปฏิทินซึ่งผลการสอบจะต้องระบุไว้ในใบ ปพ. ๑ ของผู้เรียนด้วย ดังนั้นหากมีปัญหาเกี่ยวกับผลการเรียนรายวิชาไม่ครบก็จะไม่สามารถ Print out ออกมาได้ และในส่วนข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพที่เป็นทฤษฎีทางงานวัดผลฯ จะเป็นผู้ดำเนินการให้ ส่วนภาคปฏิบัติทางแผนกวิชาจะต้องเป็นผู้ออกข้อสอบเอง ซึ่งเวลาที่กำหนดส่งผลการเรียนจะสิ้นสุดในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นวันหยุด หากส่งผลการเรียนล่าช้าจะส่งต่อเนื่องกับการลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ดังนั้นหากครูที่มีความประสงค์จะส่งผลการเรียนล่าช้าขอให้ส่งภายในเวลา ๑๒.๐๐ น. ของวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

ประธานฯ กล่าวขอบคุณและกล่าวว่า การปฏิบัติงานทุกอย่างจะต้องเป็นไปตามกำหนดกฎเกณฑ์ และจะต้องเป็นระบบ จึงขอให้ครูดำเนินการเร่งรัดงานเพื่อผลสำเร็จทันตามเวลาที่กำหนดและมีความถูกต้อง

นายบวร ขจรศิลป์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ กล่าวว่าการออกฝึกงานของนักเรียน นักศึกษา จะขอพิจารณากรณีที่มีการขอฝึกงานต่างจังหวัดที่อยู่ไกลมาก ตัวอย่างเช่น ขอไปฝึกงานที่จังหวัดหนองบัวลำภู จึงขอฝากครูนิเทศฯ ให้มีข้อมูลรายละเอียดการนิเทศให้ฝ่ายวิชาการทราบและขอให้ระมัดระวังปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการไปฝึกงานต่างจังหวัดที่อยู่ห่างไกลด้วย

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นายนิธิศ ทิพนี รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังต่อไปนี้

- งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ แจ้งขอความร่วมมือให้ครูผู้สอนดำเนินการจัดส่งงานวิจัยในชั้นเรียน ภายในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อเตรียมจัดทำแฟ้มประกันคุณภาพภายในต่อไป

- งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ กำหนดจัดอบรมให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับการทำวิจัยในชั้นเรียนให้กับครูผู้สอนที่มาบรรจุใหม่รวมถึงครูพิเศษสอน เพื่อให้มีความรู้และแนวทางในการจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนต่อไป

- งานประกันคุณภาพฯ ของงานต่าง ๆ ประกอบด้วย ๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวชี้วัด และงานประกันฯ แผนก ๑๑ ตัวชี้วัด กำหนดส่งภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

- งานความร่วมมือฯ ตามที่วิทยาลัยเทคนิคชัยนาทได้ดำเนินการจัดทำความร่วมมือทางด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพกับประเทศอินโดนีเซีย นั้น ขณะนี้คณะครูและนักเรียนจากประเทศอินโดนีเซียซึ่งได้เดินทางมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่วิทยาลัยเทคนิคชัยนาทได้เดินทางกลับประเทศไปแล้ว และทางวิทยาลัยเทคนิคชัยนาทได้เตรียมแผนการนำคณะครูและนักเรียน นักศึกษา เดินทางไปประเทศอินโดนีเซีย ต่อไป

ประธานฯ กล่าวขอบคุณและกล่าวเพิ่มเติมว่ากรณีการเดินทางไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพกับประเทศอินโดนีเซีย นั้น ขณะนี้อยู่ในระหว่างการรออนุมัติงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สืบเนื่องจากเกิดกรณีที่มีสถานศึกษาส่งนักศึกษาไปฝึกงานที่ต่างประเทศแล้วเกิดปัญหาขึ้น จึงทำให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอาจล่าช้าไปบ้าง ซึ่งประธานฯ จะได้ประสานติดตามอีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

ประธานฯ สอบถามการลงรายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้ครูได้อ่านและทำการรับรองรายงานประชุม ซึ่งนางบังอร วรรณทอง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปได้ชี้แจงให้ทราบว่าได้นำรายงานการประชุมแวนไว้บนเว็บไซต์แล้วแต่ไม่สามารถเปิดอ่านได้ จึงได้แจ้งให้ครูประเสริฐศักดิ์ ศิริภาพ ผู้ดูแลระบบอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัยฯ ทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานฯ กล่าวว่ากรณีการพิจารณาเงินเดือน ขณะนี้ได้เริ่มดำเนินการตามระบบใหม่แล้วโดยได้มีหนังสือแจ้งมาจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในส่วนของการประเมินครูผู้ช่วย ซึ่งจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ขอให้ครูผู้ช่วยได้พัฒนาตัวเองทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ, การจัดการเรียนการสอน โดยเก็บรวบรวมผลงานต่าง ๆ ไว้ใน Portfolio เพื่อใช้ทำประโยชน์ในการขอมิ/เลื่อนวิทยฐานะได้

กรณีการขอย้ายสถานศึกษาของครูได้กำหนดว่าหากเป็นบุคคลภายนอก สามารถขอย้ายได้ภายใน ๒ ปี แต่หากเป็นบุคคลภายใน จะสามารถยื่นเรื่องขอย้ายได้ภายใน ๔ ปี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายธีระ แผงประสิทธิ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา กล่าวว่า มีหนังสือแจ้งให้วิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE ในนามอาชีวศึกษาจังหวัดชัยนาท ซึ่งประกอบด้วยวิทยาลัยเทคนิคชัยนาท, วิทยาลัยการอาชีพเนินขาม, วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยนาท และวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยนาท รวมทั้งได้จัดสรรงบประมาณมาใช้ในการจัดตั้งศูนย์เพื่อนใจ ขณะนี้ได้มีตัวแทนนักเรียน นักศึกษา เข้ารับการอบรม ทั้งนี้วิทยาลัยฯ จะต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการในหลาย ๆ ด้าน

วันที่ ๑๙ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ วิทยาลัยฯ โดยฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้จัดส่งลูกเสือ-เนตรนารีวิสามันท์ จำนวน ๒ หมู่ เข้าร่วมกิจกรรมงานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามันท์ ระดับภาค ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นวันสิ้นสุดการเรียนภาคฤดูร้อน ซึ่งครูพิเศษสอนจะต้องมีการฝึกในการปฏิบัติหน้าที่ เดิมฝ่ายบริหารทรัพยากรร่วมกับฝ่ายวิชาการ จะมอบหมายภาระหน้าที่ให้ครูพิเศษสอนที่ไม่มี

ชั่วโมงสอน ช่วยงานต่าง ๆ ดังนั้นจึงขอแจ้งให้หัวหน้าแผนกวิชาที่มีความประสงค์จะให้ครูพิเศษสอนช่วยงาน จัดทำ
บันทึกแจ้งวิทยาลัยฯ ทราบและพิจารณาด้วย

ครูธัญศักดิ์ อรุณไพโร กล่าวหาทางแผนกวิชาได้รับครุภัณฑ์ใหม่ โดยบริษัท Pro Service จะมี
การจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ใช้งานระบบปฏิบัติการ IOS ที่ห้อง Smart Class Room ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๐๐ น

ประธานฯ กล่าวว่าเป็นการอบรมเกี่ยวกับครุศึกษา

นายธีระ แผงประสิทธิ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา กล่าวว่ากรณี
ที่มีนักเรียน นักศึกษา ไม่ผ่านกิจกรรม ขอให้ครูที่ปรึกษาติดตามให้คำแนะนำกับนักเรียน นักศึกษา ว่าควรปฏิบัติตน
เช่นไรจึงจะไม่ติดกิจกรรม โดยในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ จะนัดหมายนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่
ผ่านกิจกรรมดังกล่าวเพื่อซ่อมกิจกรรมให้ครบถ้วนตามกำหนดต่อไป

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ กำหนดจัดงานประเพณีวันสงกรานต์

ประธานฯ กล่าวขอบคุณและกล่าวเพิ่มเติมว่าขอให้ครูที่ปรึกษาติดตามดูแลนักเรียน นักศึกษา
รวมทั้งแจ้งให้นักเรียน นักศึกษาทราบเรื่องของการซ่อมกิจกรรมตามที่ฝ่ายพัฒนากิจการฯ กำหนดให้เสร็จสิ้น
เรียบร้อยด้วย

จากนั้น ประธานฯ กล่าวสรุปเรื่องขอความร่วมมือเกี่ยวกับการแต่งกายด้วยชุดข้าราชการที่ถูกต้อง
ตามระเบียบและสะอาดเรียบร้อย ติดป้ายชื่อและเครื่องหมายต่าง ๆ ให้ครบถ้วน โดยวิทยาลัยฯ ขอกำหนดให้
ข้าราชการครูใส่ชุดข้าราชการในวันจันทร์, ชุดประจำวิทยาลัยฯ วันอังคาร, เสื้อ TO BE NUMBER ONE วันพุธ, ชุด
สุภาพ วันพฤหัสบดี และชุดผ้าไทย วันศุกร์

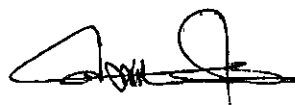
นอกจากนั้น ประธานฯ แจ้งเตือนเรื่องจรรยาบรรณครูที่ควรยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด, กฎหมาย
ต่าง ๆ ที่ควรรู้, ระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ, พระราชบัญญัติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กรณีลงข้อความบน
Facebook, Line หรืออื่น ๆ

เมื่อไม่มีผู้ใดสอบถามหรือเสนอแนะเรื่องอื่นใด ประธานฯ กล่าวขอบคุณทุกท่านที่ได้มาประชุมโดย
พร้อมเพรียงกันในวันนี้ และขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(นางบังอร วรรณทอง)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นายสมหมาย สว่างศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยนาท

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม